2.50. Принятие решения о внесении изменений в решение о назначении семейного капитала и выдача выписки из такого решения.

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

1. заявление с указанием причины, по которой обращение за открытием депозитного счета члена семьи, которому назначен семейный капитал, невозможно;
2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
3. свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным) или иные документы и (или) сведения, подтверждающие невозможность обращения за открытием депозитного счета члена семьи, которому назначен семейный капитал;

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:** бесплатно.

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:**

10 дней со дня подачи заявления.

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:**

Единовременно.